



Universidad Nacional de Salta

Avda. Bolivia N° 5150 – Salta (R.A.)

Tel.: 0387-4255550

L.U. N°

SOLICITUD DE DIPLOMA DE POSGRADO

CARRERA:		PLAN DE ESTUDIOS:
APELLIDOS y NOMBRES (completos)		L.E. - L.C. - DNI N°
		Resolución CS N°:
CONEAU N°:		Res. Min. N°:
Domicilio: Calle: N°..... Dpto:..... Piso: Manzana: Lote: Localidad:..... Barrio: Teléfono fijo: Celular:-..... Teléfono de contacto: E-mail:@..... Fotos 4 x 4 <input type="checkbox"/>		
Diploma:		

Lugar y Fecha: Fecha de recepción:.....

Fecha del último examen:

FIRMA DEL EGRESADO/A

CERTIFICADO DE BIBLIOTECA

(Para los alumnos que no adeudan material bibliográfico)

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

CERTIFICADO DE BIBLIOTECA

(Para los alumnos que no adeudan material bibliográfico)

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

Biblioteca de la Facultad de:	
Fecha	Firma del Director

REQUISITOS A CUMPLIR PARA LA EXPEDICION DEL DIPLOMA DE POSGRADO

- ✓ Previo a la presentación de documentación deberá **abonar en Tesorería**: (Res. R. N° 850/20)
 - Arancel de \$ 3000.00 por Título de Posgrado
 - Arancel de \$ 50.00 para retirar Solicitud de Diploma. Concepto: Libre Deuda
 - Arancel de \$ 50.00 para solicitar Constancia de Título en Trámite
- ✓ Solicitud de Diploma Completa (**se deberá completar todos los datos, sin abreviaturas y en letra legible**)
- ✓ **2 (dos) fotos 4 x 4**, tipo carnet, actualizadas e iguales (color o blanco y negro)
- ✓ **D.N.I. tarjeta actualizado** (debe traer el original y fotocopia simple)
- ✓ **TITULO DE BASE** – solo para las Maestrías (debe traer copia autenticada) – Disposición Ministerial N° 10/16 - DNGU